

प्रेषक,

श्री के०एस० दरियाल,  
अपर सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

✓ निदेशक,  
प्रशिक्षण एवं सेवायोजन,  
उत्तरांचल, हल्द्वानी।

श्रम सेवायोजन प्रशिक्षण विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग देहरादून दिनांक: 7 अगस्त-2003

विषय: वित्तीय वर्ष 2003-04 हेतु जनपद उधमसिंह नगर में बाजपुर नामक स्थान पर  
राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान स्थापित किये जाने सम्बन्धी।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या: 5742 / डीटीईयू / 0202 / नये सं० / 04 / 2003-04, दिनांक 22 जुलाई-2003 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि जनपद उधमसिंह नगर में बाजपुर क्षेत्र में राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान की स्थापना करते हुये, इसके लिये प्रस्तावित दो व्यवसाय, विद्युतकार एवं फिटर हेतु न्यूनतम आवश्यकता के आधार पर मानक के अनुसार कुल 13 पद निम्नलिखित विवरणानुसार शासनादेश निर्गत होने की तिथि अथवा पद की भरे जाने की तिथि, जो भी बाद में हो से 29 फरवरी, 2004 तक के लिए बशर्त की ये पद इसके पूर्व बिना किसी पूर्व सूचना के समाप्त न कर दिये जायें। सृजित किये जाने श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं। गैलर तथा कटिंग एण्ड स्वीईंग के ट्रेड हेतु चूंकि उपकरण एवं संयंत्र हेतु व्यवस्था नहीं करायी गयी है, अतः उक्त व्यवसायों हेतु अनुदेशकों के दो पदों को तबही भरा जायेगा, जब उक्त व्यवसायों हेतु ए०आई०सी०टी०ई० के नॉर्म के अनुसार उपकरणों का कय हो जाय।

| क०सं० | पदनाम             | संख्या | वेतनमान    |
|-------|-------------------|--------|------------|
| 1.    | प्रधानाचार्य      | 01     | 8000-13500 |
| 2.    | कार्यदेशक         | 01     | 6500-10500 |
| 3.    | व्यवसाय अनुदेशक   | 04     | 5000-8000  |
| 4.    | अनुदेशक कला/ गणित | 01     | 5000-8000  |
| 5.    | सहायक मण्डारी     | 01     | 4000-6000  |
| 6.    | वरिष्ठ सहायक      | 01     | 4000-6000  |
| 7.    | कनिष्ठ लिपिक      | 01     | 3050-4950  |
| 8.    | कार्याशाला परिचर  | 01     | 2550-3200  |
| 9.    | चपरासी / चौकीदार  | 02     | 2550-3200  |
|       | <u>योग :-</u>     | 13     |            |

चपरासी / अनुसेवक से ही मण्डार परिचर का कार्य लिया जायेगा।

2- उक्त पद के धारकों को उक्त पद के वेतन के साथ-साथ शासन द्वारा समय-समय पर प्रख्यापित आदेशों के अनुसार अनुमन्य मंहगाई एवं अन्य मत्तो भी देव होंगे। उक्त पदों के सृजन के फलस्वरूप तदविषयक संवर्ग में आस्थाई वृद्धि के रूप में माने जायेंगे।

3- उक्त संस्थान हेतु स्वीकृत व्यवसाय, यूनिट तथा प्रशिक्षण स्थान का विवरण निम्नवत् है :-

| क०सं० | व्यवसाय का नाम      | यूनिट | प्रशिक्षण स्थान |
|-------|---------------------|-------|-----------------|
| 1.    | फिटर                | 01    | 16              |
| 2.    | विद्युतकार          | 01    | 16              |
| 3.    | वेल्डर              | 01    | 16              |
| 4.    | कंटींग एण्ड स्वीईंग | 01    | 16              |

4. उक्त संस्थान के अनावर्तक व्ययों एवं अधिष्ठान के खर्च हेतु निम्नलिखित विवरणानुसार रुपये 20,45,000.00 (रुपये बीस लाख पैंतालिस हजार मात्र) की धनराशि के व्यय की भी श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

## बजट व्यवस्था :-

(घनराशि हजार रु० में)

| क०सं० | कोड | मद का नाम              | आवृत्ति--<br>घनराशि |
|-------|-----|------------------------|---------------------|
| 1.    | 01  | वेतन                   | 200                 |
| 2.    | 03  | मंहगाई भत्ता           | 125                 |
| 3.    | 04  | यात्रा भत्ता           | 10                  |
| 4.    | 06  | अन्य भत्ते             | 50                  |
| 5.    | 08  | कार्यालय व्यय          | 40                  |
| 6.    | 09  | विद्युत व्यय           | 20                  |
| 7.    | 10  | जलकर/ जलप्रभार         | 10                  |
| 8.    | 17  | किराया उपशुल्क         | —                   |
| 9.    | 21. | छात्रवृत्ति/ छात्रवेतन | 20                  |
| 10.   | 26  | मशीन साज-सज्जा         | 1500                |
| 11.   | 42  | अन्य व्यय              | 70                  |

योग :-

2045

26- मशीने एवं साज-सज्जा का मदवार विवरण संलग्न है।

5- उक्त घनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ आपके निवर्तन पर स्वीकृत की जा रही है, कि इकोनोमी मदों में आवृत्ति सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये, यहां यह भी स्पष्ट किया जाता है, कि घनराशि का आवृत्ति किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने के लिये बजट मैनुअल या वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों का उल्लंघन होता हो। व्यय सम्बन्ध अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जाना चाहिये। व्यय में गतिव्ययता नितांत आवश्यक है, गतिव्ययता के संबंध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/ आदेशों का अनुपालन कड़ाई से सुनिश्चित किया जाये। व्यय उन्हीं मदों में किया जाये जिनके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है। उपकरणों के क्रय में स्टोर परचेज रूल्स का अनुपालन किया जाये, जो उपकरण डी०जी०एस०एम्ड०डी० की दरों पर है, उन्हें इन्हीं दरों पर क्रय किया जाये। अन्यथा की स्थिति में क्रय में टेंडर/ कोटेशन विधायक शासन के नियमों का अनुपालन किया जायेगा। वित्तीय वर्ष के अंत में यदि कोई घनराशि शेष रहती है तो उसे शासन को समर्पित कर दी जायेगी।

6- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2003-04 की अनुमान संख्या-10 मुख्य लेखाशीर्षक-2230- श्रम तथा रोजगार, 03- प्रशिक्षण, 003- दस्तावेजों तथा पर्यवेक्षणों का

प्रशिक्षण, 03- दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान, आयोजनागत- 00 के अन्तर्गत उपरिउल्लिखित प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

7- यह आदेश वित्त विभाग के अशाकीय संख्या- मू0ओ0/ 910 / वि0अनु0- 3/2003, दिनांक: 04, अगस्त- 2003 के अन्तर्गत प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

(के0एस0 दरियाल)  
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 2343/श्रम सेवा/538-प्रशि0/ 2003, तददिनांकित :-  
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 2- सम्बन्धित जनपद के कोषाधिकारी
- 3- प्रधानाचार्य, राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, बाजपुर (उधमसिंह नगर)।
- 4- उपनिदेशक, राजकीय मुद्रणालय, रुढ़की को इस आशय से प्रेषित की ये कृपया उक्त सूचना को राजपत्र के आगामी अंक में प्रकाशित कर वांछित प्रतिमां शासन को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।
- 5- वित्त अनुभाग- 3
- 6- गार्ड-फाइल।

भवदीय,

(के0एस0 दरियाल)  
अपर सचिव।